Starosta Przemyski
Plac Dominikański 3
37-700 Przemyśl

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
(Wypełnia Urząd)

ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU ZA ROK

2 Rok

ZAŁĄCZNIK DO „WNIOSKU O UDZIELENIE DOTACJI DLA SZKOŁY NIEPUBLICZNEJ”

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. 2026 poz. 650)

A. DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

3 Nazwa	4 Pieczęć organu prowadzącego
5 Adres	

B. INFORMACJE O SZKOLE/PLACÓWCE

6 Pełna nazwa szkoły/placówki	7 Adres szkoły/placówki

C. ZESTAWIENIE WYDATKÓW PONIESIONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ INNYCH NIŻ NA ZADANIA ZWIĄZANE Z ORGANIZACJĄ KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO, SFINANSOWANYCH Z DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU

I. WYDATKI BIEŻĄCE

Poz. 1 - Wynagrodzenie netto osób zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę, umowę zlecenie, umowę o dzieło

L.P.	Rodzaj i numer dokumentu (np. lista płac)	Data dokumentu (zapłaty)- chronologicznie	Kwota wydatku (z dokumentu)	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano z dotacji
			Suma	

Poz. 2 - Pochodne od wynagrodzeń (np. składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)

L.P.	Rodzaj i numer dokumentu (np. lista płac)	Data dokumentu (zapłaty)- chronologicznie	Kwota wydatku (z dokumentu)	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano z dotacji
			Suma	

STAROSTWO POWIATOWE W PRZEMYŚLU, Plac Dominikański, 3, 37-700, Przemyśl, NIP: 795 206 83 22, REGON: 650903256,tel. 166 785 054
v.POW03.DOT01.z3.G4 – Rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu za dany rok
© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.

Poz. 3 - Wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii, wody, gazu

L.P.	Rodzaj (tytuł) wydatku	Rodzaj i numer dokumentu (np.: faktura, rachunek)	Data dokumentu (zapłaty)- chronologicznie	Kwota wydatku (z dokumentu)	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano z dotacji
				Suma	

Poz. 4 - Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń

L.P.	Rodzaj (tytuł) wydatku	Rodzaj i numer dokumentu (np.: faktura, rachunek)	Data dokumentu (zapłaty)- chronologicznie	Kwota wydatku (z dokumentu)	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano z dotacji
				Suma	

Poz. 5 - Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej

L.P.	Rodzaj (tytuł) wydatku	Rodzaj i numer dokumentu (np.: faktura, rachunek)	Data dokumentu (zapłaty)- chronologicznie	Kwota wydatku (z dokumentu)	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano z dotacji
				Suma	
				Razem suma wydatków bieżących	

II - ZAKUP ŚRODKÓW TRWAŁYCH ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH

Poz. 1 - Zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych

L.P.	Rodzaj (tytuł) wydatku	Rodzaj i numer dokumentu (np.: faktura, rachunek)	Data dokumentu (zapłaty)- chronologicznie	Kwota wydatku (z dokumentu)	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano z dotacji
				Suma	

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.

Poz. 2 - Zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu

L.P.	Rodzaj (tytuł) wydatku	Rodzaj i numer dokumentu (np.: faktura, rachunek)	Data dokumentu (zapłaty)- chronologicznie	Kwota wydatku (z dokumentu)	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano z dotacji
				Suma	

Poz. 3 - Zakup sprzętu sportowego i rekreacyjnego

L.P.	Rodzaj (tytuł) wydatku	Rodzaj i numer dokumentu (np.: faktura, rachunek)	Data dokumentu (zapłaty)- chronologicznie	Kwota wydatku (z dokumentu)	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano z dotacji
				Suma	

Poz. 4 - Zakup mebli

L.P.	Rodzaj (tytuł) wydatku	Rodzaj i numer dokumentu (np.: faktura, rachunek)	Data dokumentu (zapłaty)- chronologicznie	Kwota wydatku (z dokumentu)	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano z dotacji
				Suma	

Poz. 5 - Pozostałe wydatki na środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne

L.P.	Rodzaj (tytuł) wydatku	Rodzaj i numer dokumentu (np.: faktura, rachunek)	Data dokumentu (zapłaty)- chronologicznie	Kwota wydatku (z dokumentu)	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano z dotacji
				Suma	
				Razem suma wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	
				Suma wydatków sfinansowanych z dotacji (I + II)	

ZESTAWIENIE WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI POBRANEJ NA UCZNIÓW Z ORZECZENIAMI O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO

L.P.	Rodzaj (tytuł) wydatku	Rodzaj i numer dokumentu (np.: faktura, rachunek)	Data dokumentu (zapłaty)- chronologicznie	Kwota wydatku (z dokumentu)	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano z dotacji

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.

				Suma	

D. LICZBA UCZNIÓW, NA KTÓRYCH PRZYSŁUGIWAŁA DOTACJA W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM – OD STYCZNIA DO GRUDNIA

Wyszczególnienie	Liczba uczniów
Liczba uczniów ogółem **w tym:**	
Liczba uczniów niepełnosprawnych z niepełnosprawnością - podać rodzaj niepełnosprawności zgodnie z orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej *(w przypadku uczniów klas I,II,III szkół podstawowych dla dzieci i młodzieży należy przypisać liczbę uczniów na danym poziomie kształcenia do rodzaju niepełnosprawności)*	
Liczba uczniów kształcących się w zawodach medycznych *(w kolejnych wierszach należy wypisać zawody, w obrębie których szkoła prowadzi kształcenie, przy czym suma uczniów przyporządkowanych do poszczególnych zawodów musi być równa liczbie uczniów wpisanej w pozycji dla zawodów medycznych/niemedycznych)*	
Liczba uczniów kształcących się w zawodach niemedycznych *(w kolejnych wierszach należy wypisać zawody, w obrębie których szkoła prowadzi kształcenie, przy czym suma uczniów przyporządkowanych do poszczególnych zawodów musi być równa liczbie uczniów wpisanej w pozycji dla zawodów medycznych/niemedycznych)* **w tym liczba uczniów kl. I branżowych szkół I stopnia i techników oraz semestrów I i II szkół policealnych** *(proszę wymienić oddzielnie każdy zawód w którym prowadzone jest kształcenie)*	
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	
Liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych	
Kwalifikacyjne kursy zawodowe	
Liczba słuchaczy, którzy uzyskają świadectwo dojrzałości	
Liczba słuchaczy, którzy uzyskają dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe	

Kwota otrzymanej dotacji w roku	
Kwota wykorzystanej dotacji w roku	
Kwota dotacji do zwrotu	

E. PODPIS WNIOSKODAWCY

8 Miejscowość	9 Pieczęć i podpis organu prowadzącego / osoby upoważnionej
10 Data wypełnienia *(dzień - miesiąc - rok)*	

F. INFORMACJA DODATKOWA

UWAGA: W przypadku prowadzenia kształcenia jednocześnie w kilku formach (dzienna, stacjonarna, zaoczna) wniosek należy wypełnić dla każdej formy oddzielnie.

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Starosta Przemyski, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl lub na adres eDoręczeń AE:PL-11914-84696-UVTCJ-22
2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych 16 678 60 79 oraz pod adresem e-mail: inspektor_rodo@powiat.przemysl.pl
3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu za dany rok”.
   Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
   Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. 2026 poz. 650);
   w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Starosty Przemyskiego, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Starostwa Powiatowego w Przemyślu zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

© 2026 - Centrum Cyfryzacji sp. z o.o.