



Starosta Przemyski  
Plac Dominikański 3  
37-700 Przemysł

1. Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu  
(Wypełnia Urząd)

## WNIOSEK O ZMIANY DO ZEZWOLENIA NA WYKONYWANIE REGULARNYCH PRZEWOZÓW OSÓB W KRAJOWYM TRANSPORCIE DROGOWYM W ZAKRESIE PRZEBIEGU LINII KOMUNIKACYJNEJ

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. 2025 poz. 1490)

### A. DANE WNIOSKODAWCY

2. Typ podmiotu składającego wniosek <input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej		
3. Imię	4. Nazwisko	5. Nazwa
6. Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym(KRS)	7. Informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)	
8. Numer PESEL*	9. Numer NIP*	10. Numer REGON*
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Miejscowość	16. Kod pocztowy
17. Ulica	18. Nr domu	19. Nr lokalu
20. Nr telefonu	21. Nr faksu	22. E-mail (nieobowiązkowo)

\*O ile nadano

### B. RODZAJ ZMIAN

Linia komunikacyjna      23. Numer linii

Zakres zmian dotyczy:

1) <input type="checkbox"/> Liczby przystanków
2) <input type="checkbox"/> Rozkładu jazdy, w którym dokonano zmiany <input type="checkbox"/> Drogi przejazdu <input type="checkbox"/> Częstotliwości kursów <input type="checkbox"/> Dni, godzin, minut. Odjazdów i przyjazdów <input type="checkbox"/> Rodzaju prowadzonej usługi komunikacyjnej
3) Planowany roczny przebieg na linii komunikacyjnej ..... wynosić będzie ..... km
4) Żądana liczba wypisów..... sztuk

### C. PODPIS WNIOSKODAWCY

24. Miejscowość	25. Podpis Wnioskodawcy
Data wypełnienia (DD-MM-RRRR)      -      -      -      -      -      -	

### D. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Proponowany rozkład jazdy uwzględniający godziny odjazdów i przyjazdów, długość linii komunikacyjnej w kilometrach, i odległość między przystankami oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów zgodnie z rozkładem jazdy.
2. Załącznik nr 2 – Schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami,
3. Załącznik nr 3 – Potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków z ich właścicielami lub zarządzającymi (w przypadku nowych przystanków).
4. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie do zamieszczenia informacji o godzinach odjazdów na tabliczkach przystankowych na przystankach (oświadczenie).
5. Załącznik nr 5 – Cennik.
6. Załącznik nr 6 – Wykaz pojazdów, z określeniem ich liczby oraz liczby miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy.

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Starosta Przemyski, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl lub na adres eDoręczeń AE:PL-11914-84696-UVTCJ-22
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych 16 678 60 79 oraz pod adresem e-mail: inspektor\_rodod@powiat.przemysl.pl
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Wniosek o zezwolenie na wykonanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na linii komunikacyjnej”.  
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:  
Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. 2025 poz. 1490);  
w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
- 4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Starosty Przemyskiego, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Starostwa Powiatowego w Przemyślu zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
- 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
- 8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
- 9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.