



Starosta Przemyśki
Plac Dominikański 3
37-700 Przemyśl

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
(Wypełnia Urząd)

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI PRZECHOWYWANIA W ARCHIWUM ZAKŁADOWYM Starostwa Powiatowego w Przemyślu

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 poz. 164)
 Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.)
 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140)

A. DANE WNIOSKODAWCY

2 Typ podmiotu składającego wniosek a) osoba fizyczna TAK / NIE b) osoba prawna TAK / NIE c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej TAK / NIE		
3 Imię	4 Nazwisko	
5 Pełna nazwa podmiotu		
6 Numer PESEL <i>(jeśli nadano)</i>	7 Numer NIP <i>(jeśli nadano)</i>	8 Numer REGON <i>(jeśli nadano)</i>
9 Numer KRS <i>(jeśli nadano)</i>	10 Kraj	
11 Miejscowość		12 Kod pocztowy
13 Ulica		14 Nr domu
15 Nr lokalu		
16 Nr telefonu <i>(nieobowiązkowo)</i>	17 E-mail <i>(nieobowiązkowo)</i>	

B. TREŚĆ WNIOSEK

Zwracam się z wnioskiem o udostępnienie do wglądu dokumentów:

- a) na miejscu **TAK / NIE**
 b) przekazanie kopii **TAK / NIE**

18 Określ rodzaj materiału lub temat	
19 Nazwa komórki organizacyjnej, która dokumentację wytworzyła i zgromadziła	
20 Okres	21 Znak dokumentacji
22 Określ cel i uzasadnienie udostępnienia materiałów	

C. PODPIS WNIOSKODAWCY

23 Miejscowość

24 Data wypełnienia (*dzień-miesiąc-rok*)

25 Podpis Wnioskodawcy

D. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Pismo/ zaświadczenie potwierdzające cel udostępnienia (jeśli wymagane)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Przemyski z siedzibą w Przemysłu., Pl. Dominikański 3, kod pocztowy: 37-700, tel. 16 678 50 54, 55, 56.
2. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać w celu realizacji udostępnienia dokumentów z zakładowego archiwum na podstawie przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67), w związku z art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO.
3. W Starostwie Powiatowym w Przemysłu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pan kontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych.
Sposoby kontaktu:
1. adres korespondencyjny Starostwo Powiatowe w Przemysłu, Pl. Dominikański 3, 37-700 Przemysłu
2. e-mail: inspektor_rodod@powiat.przemysl.pl
3. tel/fax: 016 678 60 79
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 2, w tym przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku ich archiwizacji wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67).
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO, żądania do sprostowania (poprawienia) swoich danych na podstawie art. 16 RODO, jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne, żądania usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO, po ustaniu okresu ich przechowywania, w myśl obowiązujących przepisów, żądania ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO,
6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji zadań wynikających z przepisów prawa.
8. Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Starosty Przemyskiego, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Starostwa Powiatowego w Przemysłu zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, w tym elektronicznego systemu zarządzania dokumentacją el-Dok, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP);
9. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.