



1. Numer PESEL

2. Identyfikator podatkowy NIP

3. Numer REGON

4. Numer sprawy
(Wypełnia Urząd)

5. Pieczęć wpływu dokumentu

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ DLA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH
W SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST
POWIAT**

6. Nazwa Powiatu

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. 2026 poz. 515)

A. MIEJSCE SKŁADANIA

STAROSTWO POWIATOWE W PRZEMYŚLU
Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl, REGON: 650903256

B. DANE WNIOSKODAWCY

7. Imię	8. Nazwisko
9. Miejscowość	10. Kod pocztowy
11. Ulica	12. Nr domu/Nr lokalu
13. Nr telefonu	14. E-mail
15. Nazwa szkoły/placówki, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony	
16. Informacje o nauczycielu <input type="checkbox"/> Nauczyciel czynny zawodowo (wymiar zatrudnienia nauczyciela) <input type="checkbox"/> Nauczyciel emeryt <input type="checkbox"/> Nauczyciel rencista	

C. RACHUNEK BANKOWY, NA KTÓRY NALEŻY PRZEKAZAĆ PRYZNANĄ POMOC ZDROWOTNĄ

17. Numer konta bankowego
18. Nazwa banku

D. INFORMACJE UZASADNIAJĄCE PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

19. Opis uzasadniający

E. OŚWIADCZENIE WYSOKOŚCI DOCHODU BRUTTO

20. Wysokość dochodu brutto (ze wszystkich źródeł dochodu) w przeliczeniu na jednego członka rodziny z ostatnich trzech miesięcy
--

F. PODPIS

21. Miejscowość	22. Podpis Wnioskodawcy
23. Data (dzień - miesiąc - rok)	

G. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Zaświadczenie lekarskie potwierdzające fakt istnienia choroby, wystawione nie wcześniej niż na trzy miesiące przed datą złożenia wniosku.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o poniesionych kosztach leczenia.
3. Załącznik nr 3 – Rachunki za poniesione koszty leczenia
4. Załącznik nr 4 – Inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej (wymienić jakie)

H. PROPOZYCJA KOMISJI ROZPATRUJĄCEJ WNIOSKI O UDZIELENIE POMOCY ZDROWOTNEJ

Komisja na posiedzeniu	25. Data
proponuje przyznanie pomocy zdrowotnej w wysokości	26. Wysokość przyznanej pomocy
27. Słownie złotych	

I. PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI

28. Podpis
29. Podpis
30. Podpis
31. Podpis
32. Podpis

J. DECYZJA OSOBY ZARZĄDZAJĄCĄ INSTYTUCJĄ

Pomoc zdrowotną proponuję	<input type="checkbox"/> przyznać <input type="checkbox"/> odmówić
33. Miejscowość	34. Podpis osoby zarządzającej Instytucją
35. Data (dzień - miesiąc - rok)	

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Starosta Przemyski, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: Plac Dominikański 3, 37-700 Przemysł lub na adres eDoręczeń AE:PL-11914-84696-UVTCJ-22
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych 16 678 60 79 oraz pod adresem e-mail: inspektor_rod@powiat.przemysl.pl
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest powiat”.
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. 2026 poz. 515);
w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
- 4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Starosty Przemyskiego, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Starostwa Powiatowego w Przemysłu zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
- 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
- 8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
- 9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.