



Starosta Przemyski
Plac Dominikański 3
37-700 Przemysł

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
(Wypełnia Urząd)

WNIOSEK O ZGŁOSZENIE ZMIAN lub WYDANIE DOKUMENTU
(DOWODU REJESTRACYJNEGO, TRZECIEJ TABLICY NA BAGAŻNIK, NALEPKI KONTROLNEJ,
ZNAKÓW LEGALIZACYJNYCH, POZWOLENIA CZASOWEGO, WTÓRNIKA DOWODU REJESTRACYJNEGO,
WTÓRNIKA TABLICY, WTÓRNIKA KARTY POJAZDU)

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2024 poz. 1251 z późn. zm.)
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. 2024 poz. 1709 z późn. zm.)
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz.U. 2022 poz. 1849 z późn. zm.)

A. DANE WNIOSKODAWCY (WŁAŚCIELA POJAZDU)

2 Typ podmiotu składającego wniosek					
a) osoba fizyczna TAK / NIE					
b) osoba prawna TAK / NIE					
c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej TAK / NIE					
3 Imię		4 Nazwisko			
5 Pełna nazwa podmiotu					
6 Numer PESEL (jeśli nadano)		7 Numer NIP (jeśli nadano)		8 Numer REGON (jeśli nadano)	
9 Kraj		10 Miejscowość		11 Kod pocztowy	
12 Ulica		13 Nr domu		14 Nr lokalu	
15 Nr telefonu (nieobowiązkowo)		16 E-mail (nieobowiązkowo)			

B. DANE WSPÓŁWŁAŚCIELA POJAZDU

17 Typ podmiotu składającego wniosek					
a) osoba fizyczna TAK / NIE					
b) osoba prawna TAK / NIE					
c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej TAK / NIE					
18 Imię		19 Nazwisko			
20 Pełna nazwa podmiotu					
21 Numer PESEL (jeśli nadano)		22 Numer NIP (jeśli nadano)		23 Numer REGON (jeśli nadano)	
24 Kraj		25 Miejscowość		26 Kod pocztowy	
27 Ulica		28 Nr domu		29 Nr lokalu	
30 Nr telefonu (nieobowiązkowo)		31 E-mail (nieobowiązkowo)			

C. DANE POJAZDU

32 Marka		33 Model	
----------	--	----------	--

34 Typ	35 Nr rejestracyjny																				
36 Rodzaj pojazdu																					
37 Numer identyfikacyjny VIN (numer nadwozia/podwozia)																					
<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																					

D. TREŚĆ WNIOSKU

D1. POWÓD ZŁOŻENIA WNIOSKU

- a) Wydanie dokumentu **TAK / NIE** (Jeśli zaznaczyłeś TAK, uzupełnij pola zawarte w pkt. E2)
b) Zgłoszenie zamiany **TAK / NIE** (Jeśli zaznaczyłeś TAK, uzupełnij pola zawarte w pkt. E3)

D2 UZUPEŁNIJ PONIŻSZE POLA JEŚLI POWODEM ZŁOŻENIA WNIOSKU JEST WYMIANA DOKUMENTU

D2.1 RODZAJ WNIOSKOWANEGO DOKUMENTU

- a) **WYDANIE** dowodu rejestracyjnego **TAK / NIE**
b) **WYDANIE** wtórnika dowodu rejestracyjnego **TAK / NIE**
c) **WYDANIE** trzeciej tablicy na bagażnik **TAK / NIE**
d) **WYDANIE** wtórnika tablicy rejestracyjnej **TAK / NIE**
e) **WYDANIE** dodatkowej tablicy rejestracyjnej **TAK / NIE**
f) **WYDANIE** wtórnika karty pojazdu **TAK / NIE**
g) **WYDANIE** pozwolenia czasowego **TAK / NIE**
h) **WYDANIE** znaków legalizacyjnych **TAK / NIE**
i) **WYDANIE** nalepki kontrolnej **TAK / NIE**
j) **WYDANIE** nowego numeru rejestracyjnego **TAK / NIE**

D2.2 ŻĄDANY WZÓR TABLICY DODATKOWEJ

- a) prostokątna **TAK / NIE**
b) kwadratowa **TAK / NIE**

D2.3 POWÓD WYDANIA DOKUMENTU :

- a) kradzieżą **TAK / NIE**
b) zgubieniem **TAK / NIE**
c) zniszczeniem **TAK / NIE**
d) brakiem miejsc na wpis kolejnych terminów badań technicznych **TAK / NIE**
e) inne **TAK / NIE**

e1. Podaj jakie, jeśli zaznaczyłeś „inne”

D3 UZUPEŁNIJ PONIŻSZE POLE JEŚLI POWODEM ZŁOŻENIA WNIOSKU JEST ZGŁOSZENIE ZMIANY

D3.1 ZGŁASZAM NASTĘPUJĄCE ZMIANY stanu faktycznego wymagające zmiany danych zamieszczonych w dowodzie rejestracyjnym

E. POWIADOMIENIE O ODBIORZE DOKUMENTU

a) SMSa TAK / NIE	38 Podaj numer telefonu jeżeli jest inny niż podany w „danych wnioskodawcy”
b) E-maila TAK / NIE	39 Podaj adres e-mail jeżeli jest inny niż podany w „danych wnioskodawcy”

F. POUCZENIE

Dokumentem stwierdzającym dopuszczenie do ruchu pojazdu samochodowego, ciągnika rolniczego, pojazdu wolnobieżnego wchodzącego w skład kolejki turystycznej, motoroweru lub przyczepy jest dowód rejestracyjny albo pozwolenie czasowe (Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2024 poz. 1251 z późn. zm.)).

G. PODPIS WNIOSKODAWCY

40 Miejscowość	41 Podpis Wnioskodawcy
42 Data wypełnienia (<i>dzień - miesiąc - rok</i>)	

H. ZAŁĄCZNIKI

- dotychczasowy dowód rejestracyjny,
- zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym pojazdu, jeżeli jest wymagane,
- Dowód tożsamości – w przypadku osób fizycznych,
- Aktualny odpis z KRS i zaświadczenie o nadanym nr REGON – w przypadku podmiotów rejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym,
- Pełnomocnictwo – w przypadku działania przez przedstawiciela dla osoby załatwiającej sprawę,
- Dowód uiszczenia opłaty

I. INFORMACJA DODATKOWA

Art. 233 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. 2025 poz. 383 z późn. zm.) – Kto składa zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

WYPEŁNIA URZĄD

W związku z art. 78 ust. 2 pkt. 2 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2024 poz. 1251 z późn. zm.) oraz § 13,14,15,18 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. 2024 poz. 1709 z późn. zm.) **zarządzam:**

WYDANIE dowodu rejestracyjnego **TAK / NIE**

WYDANIE wtórnika dowodu rejestracyjnego **TAK / NIE**

z następującymi zmianami :

WYDANIE pozwolenia czasowego **TAK / NIE**

WYDANIE tablic(y) rejestracyjnych(ej) **TAK / NIE**

WYDANIE znaków legalizacyjnych **TAK / NIE**

WYDANIE nalepki kontrolnej **TAK / NIE**

WYDANIE wtórnika karty pojazdu nr **TAK / NIE**

DOKONANIE WPISU do dowodu rejestracyjnego **TAK / NIE**

o następującej treści:

POTWIERDZAM ZGODNOŚĆ DANYCH zawartych w dokumentach i **NIE WNOSZĘ UWAG** do czynności administracyjnych.

Potwierdzam odbiór ww. dokumentów:

43 Data (dzień - miesiąc - rok)

44 Pieczęć i podpis urzędnika

46 Podpis Wnioskodawcy / osoby upoważnionej

POTWIERDZENIE ODBIORU DOKUMENTU

W dniu WYDANO DOWÓD REJESTRACYJNY seria nr

47 Podpis Wnioskodawcy / osoby upoważnionej

48 Pieczęć i podpis urzędnika

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(RODO), informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Przemyski

z siedzibą w: Pl. Dominikański 3, 37-700 Przemyśl,

tel. 16 678 50 54, 55, 56

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c, e RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Staroście Przemyskim oraz w celu wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym w ramach sprawowania władzy powierzonej Staroście Przemyskiemu.

W Starostwie Powiatowym w Przemyślu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym może się PANI/PAN kontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych.

Sposoby kontaktu:

1. adres korespondencyjny Starostwo Powiatowe w Przemyślu, Pl. Dominikański 3, 37-700 Przemyśl

2. e-mail: inspektor_rodod@powiat.przemysl.pl

3. tel/fax: 016 678 60 79

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67).

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, w określonych szczególnych sytuacjach prawo do sprzeciwu, a w przypadku przetwarzania na podstawie wyrażonej zgody, w określonych przypadkach, prawo do usunięcia danych osobowych.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji zadań wynikających z przepisów prawa.

Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane innym organom administracji rządowej lub samorządowej tylko na podstawie przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.