



STAROSTWO POWIATOWE W PRZEMYŚLU
Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl
REGON: 650903256

KARTA SPRAWY

RP.POJ.02.KS

Profil kandydata na kierowcę (PKK) oraz wydanie prawa jazdy po raz pierwszy

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)
Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz.U. 2025 poz. 1226)
Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2024 poz. 1251 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 sierpnia 2025 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz.U. 2025 poz. 1073)
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 sierpnia 2025 r. w sprawie wzorów dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz.U. 2025 poz. 1072)
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 lipca 2025 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz.U. 2025 poz. 953)

A. OPIS USŁUGI

SPRAWA - PROFIL KANDYDATA NA KIEROWCĘ (PKK) ORAZ WYDANIE PRAWA JAZDY PO RAZ PIERWSZY

Usługa umożliwia złożenie w Starostwie Powiatowym w Przemyślu wniosku o Profil kandydata na kierowcę (PKK) oraz wydanie prawa jazdy po raz pierwszy.

Osoba ubiegająca się o prawo jazdy lub nową kategorię, przed przystąpieniem do szkolenia, składa w starostwie wnioski wraz z załącznikami.

Po złożeniu kompletnego wniosku wraz z załącznikami w systemie teleinformatycznym tworzony jest profil kandydata na kierowcę.

Po utworzeniu profilu przekazuje się osobie ubiegającej się o prawo jazdy, informację o wygenerowaniu profilu oraz jego unikalny numer identyfikujący, z którym udaje się do ośrodka szkolenia kierowców, a następnie do ośrodka egzaminowania.

Starosta po otrzymaniu informacji od ośrodka egzaminowania o pozytywnym wyniku egzaminu państwowego (zamieszczonej w profilu kandydata na kierowcę) oraz dokonaniu opłaty administracyjnej zamawia prawo jazdy w Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych.

B. KOGO DOTYCZY USŁUGA

Kandydata na kierowcę.

C. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1 Profil kandydata na kierowcę (PKK) oraz wydanie prawa jazdy po raz pierwszy
- 2
 1. Wypełniony formularz wniosku
 2. Kolorowa fotografia (na wprost) o wymiarach 35 x 45 mm.
 3. Orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami.
 4. Orzeczenie psychologiczne stwierdzające brak przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami-

WAŻNE: dotyczy profilu na kat. C1, C1+E, C, C+E, D1, D1+E, D, D+E.

5. Pisemna zgoda rodzica lub opiekuna, jeżeli osoba nie ukończyła 18 lat.

6. Kopię posiadanego prawa jazdy - jeżeli posiada.

7. Podpisana Klauzula Informacyjna RODO (dotyczy wniosków składanych drogą pocztową)

D. OPŁATY

WAŻNE: Profil kandydata na kierowcę wydawany jest bezpłatnie.

Opłata za wydanie prawa jazdy - 100,00 zł - (opłata uiszczana po uzyskaniu pozytywnego wyniku z egzaminu państwowego).

Płatności można dokonać:

- kartą płatniczą bezpośrednio w kasie starostwa
- gotówkowo - poprzez wpłatę w kasie starostwa
- przelewem na konto Starostwa Powiatowego w Przemyślu: 02 1560 0013 2021 3668 8000 0005

W przypadku przedłożenia pełnomocnictwa podlegającego opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury płatności należy dokonać na konto Starostwa Powiatowego w Przemyślu nr rachunku: 02 1560 0013 2021 3668 8000 0005

E. CZAS REALIZACJI

Profil kandydata na kierowcę generowany jest w terminie nieprzekraczającym 2 dni robocze od dnia złożenia wniosku.

Zgodnie z art. 35 kpa załatwienie sprawy następuje bez zbędnej zwłoki. W przypadku sprawy wymagającej postępowania

wyjaśniającego załatwienie następuje nie później niż w ciągu miesiąca a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

F. TRYB ODWOŁAWCZY

Na podstawie art. 127 § 2 i art. 129 kpa stronie służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Przemyślu za pośrednictwem Starosty Przemyskiego - w terminie 14 dni – od dnia doręczenia decyzji.

Przed upływem terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu, który wydał decyzję.

Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez stronę/ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Zgodnie z art. 127 § 1a kpa decyzja wydana w pierwszej instancji, od której uzasadnienia organ odstąpił z powodu uwzględnienia w całości żądania strony, jest ostateczna.

G. INFORMACJE DODATKOWE

DANE WYDZIAŁU PROWADZĄCEGO SPRAWĘ:

Wydział Komunikacji i Dróg

godziny obsługi stron: poniedziałek – piątek: 7:45 – 15:00

I piętro pokój nr 61

tel. /16/ 678 50 54 wew. 161 fax /16/ 678 27 60

<http://www.powiat.przemysl.pl>

e-mail: starostwo@powiat.przemysl.pl

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- Bezpośrednio: Wydział Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Przemyślu ul. Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl

- W formie wniosku elektronicznego- za pośrednictwem: Elektroniczna Skrzynka Podawcza Systemu Pojazd i Kierowca:

<https://www.esp.pwpw.pl>

- Za pośrednictwem poczty na adres: Wydział Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Przemyślu ul. Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl

Osoba ubiegająca się o prawo jazdy lub nową kategorię, przed przystąpieniem do szkolenia, składa w starostwie wniosek wraz z załącznikami.

Po złożeniu kompletnego wniosku wraz z załącznikami w systemie teleinformatycznym tworzony jest profil kandydata na kierowcę.

Po utworzeniu profilu przekazuje się osobie ubiegającej się o prawo jazdy, informację o wygenerowaniu profilu oraz jego unikalny numer identyfikujący, z którym udaje się do ośrodka szkolenia kierowców,

a następnie do ośrodka egzaminowania.

Starosta po otrzymaniu informacji od ośrodka egzaminowania o pozytywnym wyniku egzaminu państwowego (zamieszczonej w profilu kandydata na kierowcę) oraz dokonaniu opłaty administracyjnej zamawia prawo jazdy w Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych.

SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW:

Profil kandydata na kierowcę:

- Osobisty
- Przesłanie za pośrednictwem poczty.

Prawo jazdy:

- Osobisty odbiór dokumentu po zwrocie dotychczas posiadanego prawa jazdy (jeżeli posiada).
- Przesłanie za pośrednictwem

UWAGI:

Osoba, która złożyła wniosek w postaci elektronicznej, odbiera prawo jazdy wyłącznie osobiście, dostarczając oryginały wymaganych dokumentów.

Cudzoziemiec dołącza do wniosku kserokopię karty pobytu, wiza pobytowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie prawa pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej albo zaświadczenie, że studiuje co najmniej od sześciu miesięcy.

W przypadku pytań telefon kontaktowy do punku obsługi to /16/ 678 50 54 wew. 202