



STAROSTWO POWIATOWE W PRZEMYŚLU  
Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl  
REGON: 650903256

KARTA SPRAWY

POW09.POJ107.KS

## Wniosek o zwrot zatrzymanego lub zatrzymanego elektronicznie dowodu rejestracyjnego

**Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2024 poz. 1251 z późn. zm.)  
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. 2024 poz. 1709 z późn. zm.)  
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz.U. 2022 poz. 1849 z późn. zm.)

### A. OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie w Starostwie Powiatowym w Przemyślu wniosku o zwrot zatrzymanego lub zatrzymanego elektronicznie dowodu rejestracyjnego.  
Procedura polega na zwrocie lub odblokowaniu w systemie CEPIK dowodu rejestracyjnego lub pozwolenia czasowego - zatrzymanego przez Policję lub inne organy uprawnione do kontroli ruchu drogowego.

### B. KOGO DOTYCZY USŁUGA

Właściciele pojazdów

### C. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1 Wniosek o zwrot zatrzymanego lub zatrzymanego elektronicznie dowodu rejestracyjnego
- 2 Wypełniony wniosek na zwrot zatrzymanego dowodu rejestracyjnego (zatrzymany fizycznie) lub wniosek na zdjęcie blokady (zatrzymanie elektroniczne):
  - pokwitowanie wystawione przez organ kontroli ruchu drogowego za zatrzymany dowód rejestracyjny (pozwolenie czasowe),
  - zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym pojazdu, potwierdzające usunięcie przyczyny zatrzymania dowodu rejestracyjnego (pozwolenia czasowego) – jeżeli jest wymagane,
  - dowód (dowody) własności pojazdu – w sytuacji gdy aktualny właściciel nie figuruje w dowodzie rejestracyjnym pojazdu,
  - dokument potwierdzający zawarcie umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC,
  - dowód tożsamości (do okazania przy wstawiennictwie osobistym),
  - pełnomocnictwo – w przypadku działania przez przedstawiciela dla osoby załatwiającej sprawę.

### D. OPŁATY

Za wydanie zatrzymanego dowodu rejestracyjnego (pozwolenia czasowego) opłat nie pobiera się.  
– w przypadkach, w których zachodzi konieczność złożenia pełnomocnictwa należy dołączyć do niego opłatę skarbową w wysokości 17 zł  
- Opłatę skarbową uiszcza się w kasie lub przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Przemyślu 89 1560 0013 2787 7120 6000 0003  
- potwierdzenie przelewu należy dostarczyć do tutaj. Urzędu

### E. CZAS REALIZACJI

Wydanie właścicielowi dowodu rejestracyjnego (pozwolenia czasowego), następuje niezwłocznie po przedłożeniu wymaganych dokumentów po stwierdzeniu ustania przyczyny zatrzymania dokumentu.

### F. TRYB ODWOŁAWCZY

Nie dotyczy.  
Zwrot lub odblokowanie dokumentu stanowi czynność o charakterze materialno-technicznym.

### G. INFORMACJE DODATKOWE

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY  
Wydział Komunikacji i Dróg: Plac Dominikański 3, 37- 700 Przemyśl

Godziny obsługi stron: poniedziałek - piątek od godz. 7.30 do godz. 15.00  
II piętro pokój nr 100,102,104  
tel. (16) 678-50-54 wew. 381, 202, 204  
fax: (16) 678-27-60  
strona internetowa: [www.powiat.przemysl.pl](http://www.powiat.przemysl.pl)  
email: [starostwo@powiat.przemysl.pl](mailto:starostwo@powiat.przemysl.pl)

#### SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

- Bezpośrednio (wizyta w urzędzie);
- Za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Przemyślu, ul. Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl

#### SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW

- Osobisty odbiór dokumentu w urzędzie
- Istnieje możliwość odesłania dowodu rejestracyjnego pocztą po wcześniejszym przesłaniu wymaganych oryginałów dokumentów.