



STAROSTWO POWIATOWE W PRZEMYŚLU
Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl
REGON: 650903256

KARTA SPRAWY

POW09.POJ107.KS

Wniosek o zwrot zatrzymanego lub zatrzymanego elektronicznie dowodu rejestracyjnego

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2024 poz. 1251 z późn. zm.)
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. 2024 poz. 1709 z późn. zm.)
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz.U. 2022 poz. 1849 z późn. zm.)

A. OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie w Starostwie Powiatowym w Przemyślu wniosku o zwrot zatrzymanego lub zatrzymanego elektronicznie dowodu rejestracyjnego.
Procedura polega na zwrocie lub odblokowaniu w systemie CEPIK dowodu rejestracyjnego lub pozwolenia czasowego - zatrzymanego przez Policję lub inne organy uprawnione do kontroli ruchu drogowego.

B. KOGO DOTYCZY USŁUGA

Właściciele pojazdów

C. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1 Wniosek o zwrot zatrzymanego lub zatrzymanego elektronicznie dowodu rejestracyjnego
- 2 Wypełniony wniosek na zwrot zatrzymanego dowodu rejestracyjnego (zatrzymany fizycznie) lub wniosek na zdjęcie blokady (zatrzymanie elektroniczne):
 - pokwitowanie wystawione przez organ kontroli ruchu drogowego za zatrzymany dowód rejestracyjny (pozwolenie czasowe),
 - zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym pojazdu, potwierdzające usunięcie przyczyny zatrzymania dowodu rejestracyjnego (pozwolenia czasowego) – jeżeli jest wymagane,
 - dowód (dowody) własności pojazdu – w sytuacji gdy aktualny właściciel nie figuruje w dowodzie rejestracyjnym pojazdu,
 - dokument potwierdzający zawarcie umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC,
 - dowód tożsamości (do okazania przy wstawiennictwie osobistym),
 - pełnomocnictwo – w przypadku działania przez przedstawiciela dla osoby załatwiającej sprawę.

D. OPŁATY

Za wydanie zatrzymanego dowodu rejestracyjnego (pozwolenia czasowego) opłat nie pobiera się.
– w przypadkach, w których zachodzi konieczność złożenia pełnomocnictwa należy dołączyć do niego opłatę skarbową w wysokości 17 zł
- Opłatę skarbową uiszcza się w kasie lub przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Przemyślu 89 1560 0013 2787 7120 6000 0003
- potwierdzenie przelewu należy dostarczyć do tutaj. Urzędu

E. CZAS REALIZACJI

Wydanie właścicielowi dowodu rejestracyjnego (pozwolenia czasowego), następuje niezwłocznie po przedłożeniu wymaganych dokumentów po stwierdzeniu ustania przyczyny zatrzymania dokumentu.

F. TRYB ODWOŁAWCZY

Nie dotyczy.
Zwrot lub odblokowanie dokumentu stanowi czynność o charakterze materialno-technicznym.

G. INFORMACJE DODATKOWE

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY
Wydział Komunikacji i Dróg: Plac Dominikański 3, 37- 700 Przemyśl

Godziny obsługi stron: poniedziałek - piątek od godz. 7.30 do godz. 15.00
II piętro pokój nr 100,102,104
tel. (16) 678-50-54 wew. 381, 202, 204
fax: (16) 678-27-60
strona internetowa: www.powiat.przemyśl.pl
email: starostwo@powiat.przemyśl.pl

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

- Bezpośrednio (wizyta w urzędzie);
- Za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Przemyślu, ul. Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl

SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW

- Osobisty odbiór dokumentu w urzędzie
- Istnieje możliwość odesłania dowodu rejestracyjnego pocztą po wcześniejszym przesłaniu wymaganych oryginałów dokumentów.