



STAROSTWO POWIATOWE W PRZEMYŚLU
Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl
REGON: 650903256

KARTA SPRAWY

POW09.POJ101.1.KS

Wniosek o wydanie wtórnika tablic(y) rejestracyjnych (z zachowaniem numeracji) wskutek ich utraty lub zniszczenia

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2024 poz. 1251 z późn. zm.)
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2024 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz.U. 2024 poz. 1709 z późn. zm.)
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz.U. 2022 poz. 1849 z późn. zm.)

A. OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie w Starostwie Powiatowym w Przemyślu wniosku o wydanie wtórnika tablic rejestracyjnych (z zachowaniem numeracji) wskutek ich utraty lub zniszczenia.
Usługa umożliwia złożenie wniosku o wydanie wtórnika tablic rejestracyjnych. Po złożeniu wniosku, tablice rejestracyjne są zamawiane u producenta. Realizacja zamówienia następuje przeważnie w przeciągu kilku kolejnych dni roboczych. Klient jest informowany każdorazowo o terminie odbioru po złożeniu wniosku.
Na okres realizacji zamówienia tablicę(ę), dowód rejestracyjny zdaje się w depozycie urzędu, a klient ma możliwość pobrać na ten okres tablice tymczasowe w celu korzystania z pojazdu.

B. KOGO DOTYCZY USŁUGA

Wniosek może złożyć:
- właściciel pojazdu,
- współwłaściciel,
- pełnomocnik działający w imieniu właściciela,
- przedstawiciel osoby prawnej lub przedsiębiorcy.

C. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1 Wniosek o wydanie wtórnika tablic(y) rejestracyjnych (z zachowaniem numeracji) wskutek ich utraty lub zniszczenia
- 2
 - Dowód rejestracyjny,
 - Tablica(e) rejestracyjna(e),
 - Oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej w przypadku utraty tablic,
 - Dowód tożsamości – w przypadku osób fizycznych,
 - Aktualny odpis z KRS i zaświadczenie o nadanym nr REGON – w przypadku podmiotów rejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym,
 - Pełnomocnictwo – w przypadku działania przez przedstawiciela dla osoby załatwiającej sprawę,
 - Dowód uiszczenia opłaty

D. OPŁATY

Dla samochodów:
- w przypadku wtórnika jednej tablicy: 52,50 zł
- w przypadku wnioskowania o wydanie wtórnika dwóch tablic rejestracyjnych: 92,50 zł
- dla motocykli, ciągników rolniczych, motocykli i pojazdów samochodowych innych oraz przyczep i naczep: 52,50 zł
Dla motorowerów: 42,50 zł

– w przypadkach, w których zachodzi konieczność złożenia pełnomocnictwa należy dołączyć do niego opłatę skarbową w wysokości 17 zł

Opłatę za rejestrację uiszcza się w kasie lub przelewem na konto Starostwa Powiatowego w Przemyślu: 02 1560 0013 2021 3668 8000 0005
potwierdzenie przelewu należy dostarczyć do tut. Urzędu
- Opłatę skarbową uiszcza się w kasie lub przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Przemyślu 89 1560 0013 2787 7120 6000 0003

- potwierdzenie przelewu należy dostarczyć do tut. Urzędu

E. CZAS REALIZACJI

Niezwłocznie.
Jeżeli tablice znajdują się w magazynie producenta lub wymagają ich wykonania, czas oczekiwania może wynosić do kilku dni

F. TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji odmawiającej wymiany tablic rejestracyjnych przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Przemyślu, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Starosty Przemyskiego.

G. INFORMACJE DODATKOWE

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydział Komunikacji i Dróg: Plac Dominikański 3, 37- 700 Przemyśl

Godziny obsługi stron: poniedziałek - piątek od godz. 7.30 do godz. 15.00

II piętro pokój nr 100,102,104

tel. (16) 678-50-54 wew. 381, 202, 204

fax: (16) 678-27-60

strona internetowa: www.powiat.przemysl.pl

email: starostwo@powiat.przemysl.pl

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Bezpośrednio w urzędzie lub w formie wniosku elektronicznego za pośrednictwem:

Elektroniczna Skrzynka Podawcza Systemu Pojazd i Kierowca: <https://www.esp.pwpw.pl>

SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW

- Osobisty odbiór dokumentu w urzędzie